

ПРИКАЗ

от 02.06.2025 г.

№ 43

«О режиме работы
столовой в ЛОЛ в 2025 году»

Руководствуясь Правилами внутреннего трудового распорядка, режимом работы ЛОЛ ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить 2-х разовое питание – завтрак, обед.
Организовать следующий режим работы столовой:
9.20 – 9.40 – завтрак – 15 человек в ЛДП и 14 человек в ЛТО
13.00 - 13.20 – обед – 15 человек в ЛДП и 14 человек в ЛТО
2. Повару – Гладырь И.В. и рабочей по кухне – Ковалевой М.А. неукоснительно соблюдать должностные инструкции в работе.
3. Контроль за порядком в обеденном зале во время завтрака, обеда возложить на дежурного воспитателя.
4. Ответственность за организацию доставки продуктов в учреждение возложить на начальника лагеря с дневным пребыванием Жукову Н.А. и лагеря труда и отдыха Сергееву Г.М.
5. Ответственность за соблюдение правил хранения и использования продуктов, контроль за доброкачественностью скоропортящихся продуктов, поступающих из магазина, разнообразие блюд возложить на начальника лагеря Жукову Н.А. и начальника ЛТО Сергееву Г.М.
6. Ответственность за соблюдение правил по технике безопасности, пожарную безопасность столовой возложить на работников столовой Гладырь И.В. и Ковалеву М.А.
7. Ответственность за проведение С-витаминизации пищи, йодной профилактики возложить на заведующую столовой – Ковалёву М.А.
8. Ответственность за соблюдение режима питания обучающихся возложить на начальника лагеря Жукову Н.А. и начальника ЛТО Сергееву Г.М.
9. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи возложить на заведующую столовой – Ковалёву М.А.
10. Создать бракеражную комиссию в составе: Образцова О.В.- директор школы, Комазова Т.В. – завхоз школы, Ковалёва М.А. – заведующая столовой. Комиссия проводит бракераж готовых блюд за 20 мин. до раздачи порций детям. Результаты фиксировать в журнале.
11. Ответственность за ведение журнала регистрации медицинского осмотра работников столовой, ведение журнала бракеража сырой и готовой продукции, ведение санитарного журнала возложить на заведующую столовой Ковалеву М.А.,
12. Ответственность за исполнение данного приказа оставляю за собой.

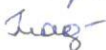
Директор школы:  Образцова О.В.

С приказом ознакомлены:




Жукова Н.А.


Сергеева Г.М.


Ковалёва М.А.